



LiMUR-möte, Medicinska Föreningen

Måndag den 7 september kl. 17:15

Lokal: Humle

Kallade:

LiMUR-medlemmar: Tilda Jalakas, Alexander Yaghoubi, Thea Sandqvist, Parvin Abbasi, Lisa Boberg, Jennifer Joki

Övriga: Eva Tamas (PA)

Bilagor:

1. *Verksamhetsplan 20/21*

1. Mötets öppnande

Mötet öppnas 17:22

2. Val av sekreterare

Alexander väljs in som sekreterare.

3. Val av justeringsperson

Parvin väljs in som justeringsperson.

4. Närvarande

Närvarande vid mötet är samtliga från LiMUR samt Eva Tamas (PA).

5. Föregående mötesprotokoll

Föregående protokoll godkänns.

6. Fastställande av dagordningen

Medicinska Föreningen
Kårhus Örat
Universitetssjukhuset, Ingång 73
582 25 Linköping

www.mflinkoping.se

styrelsen@mflinkoping.se
Org nr: 822002-0658
Bankgiro: 5327-1789



Punkt läggs till under övriga frågor: OSCE-Tentamen.

7. Hälsorunda

8. Föregående period

8.1. IKT-möte

Pratades en del om nya IKT-salar på de olika orterna, ska byggas en tredje IKT-sal på varje ort. Kalmar är klart, i Linköping kommer det vara papaver som blir den tredje IKT-salen. 3 salar har beställts från fakultetsnivå som ska vara försedda med teknisk support och utrustning som underlättar tekniska problem för föreläsare.

9. Kommande period

9.1. TRaM

9.2. Stor-KRaM

9.3. Läkarpogramsmöte

9.4. PUL

9.5. FUM

9.5.1. Proposition UU

10. Verksamhetsåret 20/21

10.1. Konkretisering av verksamhetsplan för 20/21

Tilda, Lisa och Alexander har varit i möte med styrelseutskotten på de olika orterna och kommit fram till att det är bäst om LiMUR tillsammans med styrelseutskotten kan hålla separata möten där enbart utbildningsfrågor diskuteras. Lisa (KA i LiMUR) kommer att vara sammankallande för dessa möten.



Thea och Alexander tar sig an uppdraget gällande revidering av PM för terminsboksluten och implementering av PM för temagrupperna.

Kursrep-ansvariga kommer att leta inspiration från andra lärosäten gällande rollen som kursrepresentant för att se hur man kan öka intresset för posten.

Tilda och Alexander tar sig an uppdraget kring arbetet för en jämlik tentaperiod.

PA informerar om att vissa temagrupper har haft problem med att tema-reppar inte närvarar vid temagruppsmötena. Thea tar på sig ansvaret med att informera tema-repparna om hur viktigt det är att de närvarar.

11. OMSiS vt20 Linköping

11.1. Projektgrupp

Samtliga från LiMUR går med på att vara i projektgruppen och hjälpa till deras bästa förmåga.

11.2. Datum

12-14 Februari och 5-7 Mars väljs som preliminära alternativ för OMSiS i Linköping.

12. Kursrepresentantsmöten på plats

Beslutas om att hålla KRaM på plats men att fortfarande ha Zoom som en möjlighet för de som vill närvara digitalt. Diskuterar frågan med PA som menar att så länge salarna är tillräckligt stora så blir det inga problem.

13. Temagrupsrepresentanter

Thea letar efter temareppar för att fylla de lediga posterna, anmälningsformulär kommer att skickas ut via sociala medier. Kursrep-ansvariga kommer att informera kursrepparna på KRaM om de lediga temarep posterna.



14. Hudundervisning på läkarprogrammet

Tilda har slipat ett mail som planeras att skicka till temagruppen IBI för att utvärdera hur detta kan implementeras på K10. Beslut om att skicka mailet kommer att tas över Slack.

15. Inspelade föreläsningar efter Covid-19

På grund av den rådande situationen har inspelade föreläsningar blivit väldigt aktuellt och en viktig fråga att ta upp är hur man ska göra när man återgår till fysisk undervisning. Punkten bordlägges till nästa LiMUR-möte. Kom ihåg att ta upp något bra exempel på en föreläsning så att man har en referens till nästa möte.

16. Övriga frågor

16.1 OSCE-Tentamen

Förslaget kring övning inför OSCE-Tentamen har beviljats och studenter kommer att ha möjlighet till att öva. Om upplägget fungerar bra så kommer det även försöka appliceras för K9:s OSCE-tentamen.

16.2 OMSiS

Förslag om att lyfta frågan kring hur olika digitala moment har skötts och hur det har sett ut på de olika lärosätena, samt hur det kommer att bli när man återgår till "normalläge". Beslut fattas om att lyfta detta på OMSiS.

16.3 Consensus-information

Lisa har pratat med Anna som är utbildningsutvecklare på consensus, finns poster som behöver tillsättas: kompetensråd arbetsgrupp läkarutbildning och dedacticum studentråd (forum för universitet som håller i pedagogisk utbildning för undervisande personal).

17. Utvärdering av mötet



18. Nästa möte

Nästa möte är den 28:e September.

19. Val av Fika-ansvarig

Thea är Fika-ansvarig till nästa möte.

20. Mötets avslutande

Mötet avslutas 19:27