



LiMUR-möte, Medicinska Föreningen

Onsdagen 23 Oktober kl 17.15

Lokal: Humle, Växthuset

Kallade:

LiMUR-medlemmar: Frida Andersson, Greta Sten, Emil Adolfsson, Alexander Yaghoubi, Matilda Isberg, Sara Hill

1. Mötets öppnande
2. Val av sekreterare – Greta Sten
3. Val av justeringsperson – Alexander
4. Närvarande - Frida Andersson, Greta Sten, Emil Adolfsson, Alexander Yaghoubi, Matilda Isberg, Sara Hill
5. Adjungeringar
6. Fastställande av dagordningen
7. Hälsorunda
8. Föregående protokoll
 - 8.1. Bilaga LiMUR protokoll 071019
 - 8.2. Bilaga LiMUR protokoll 250919
 - 8.3. Bilaga LiMUR protokoll 250819
9. Bordlagda ärenden
 - 9.1. LiMUR-cykelfest



10. Kaffeonsdag – i samband med oktobers MF-kaffeonsdag framkom åsikter från studenter om hur utbildningsbevakningen kan främja psykisk hälsa. En fråga vi vill driva vidare är: Riktlinjer till bg-handledare om hur de kan uppmärksamma psykisk ohälsa. Vi tar detta vidare till alla kursansvariga.
11. Byte av TRaM 28/11 – FUM ändrades till 28/11, och därför beslutar vi att flytta TRaM till 21/11.
12. OMSiS
 - 12.1. 23-24 November hålls OMSiS i Lund. Alexander och Emil åker från LiMUR.
 - 12.2. UKÄ – Alla lärosäten ska lämna in sin ansökan till UKÄ den 15e mars. UKÄ har en bedömargrupp som kommer att intervjua respektive lärosäte. I bedömargruppen ska det finnas studentrepresentanter, LiMUR beslutar att nominera via OMSiS.
 - 12.3. Psykisk hälsa – OMSiS har sammanställt en omfattande lista med konkreta önskemål från student-håll för att främja den psykiska hälsan på läkarprogrammen.
13. Workshop med Karin Siwe – 16e januari, för VFU-ansvariga läkare inom region Östergötland samt två läkarstudenter från varje klinisk termin för att nätverka. Karin önskar att någon från utbildningsutskottet kan delta två timmar för att delge positiva och utvecklingspunkter från VFU. Emil är intresserad. Beslutas att det ska vara en diskussionspunkt på nästkommande Klin-kram för att samla in åsikter från studenter inför workshopen.
14. Typfall – Typfalls-ansvarig verkar vara Stergios, som upplever att han inte har tillräckligt med mandat för att säga till när typfallen inte håller tillräcklig kvalitet. Temagrupperna jobbar just nu utifrån studentåsikter vilket inte verkar fungera, ännu mindre nu när det inte finns något bra system för att utvärdera typfallen. GNM har legat efter mycket med konstruktionen av typfallen på K7, där vissa av fallen inte är förankrade i målen. Allvarligt



att ha obligatoriska moment som inte berör mål. K6 och K7-fallen är för lika. Vi beslutar att anmäla typfallsfrågan till PUL.

15. Kommunikation mellan kursreppar och temareppar – beslutar att det smidigaste sättet att göra detta är att i början av varje termin skicka ut en maillista till vederbörande med kontaktinformation för att underlätta kommunikationen.

16. Temagrupper som ej tar arbete på allvar – Handlar inte enbart om typfallen utan generellt kommer mycket av arbetet i sista sekund. Borde finnas en deadline för när kursmålen ska vara klara tillräckligt tidigt så att de kan granskas innan kursstart.

17. Föregående period

17.1. UU – Diskuterade stress och plugghets. Många vill ha ett till examineringstillfälle på hösten, eftersom det annars alltid är två spärrtentor i rad.

17.2. Consensus UU – I och med digital examination krävs att studenter är anmälda till tentan i förväg, det går inte längre att dyka upp på plats oanmäld och börja skriva en halvtimme senare. En tanke är att de som är anmälda på kursen automatiskt anmäls till tentamen. Informerades om gemensam kväll för studenter engagerade i utbildningsbevakning den 19:e november. Informerades även om att basgruppsrutiner ses över på hela MedFak då det är olagligt att ha examinerande moment utan handledare och sådana tillfällen måste benämnas studiegrupper. Biblioteket ber om åsikter för att förbättras.

17.3. NatGu

17.4. OMSIS – Vi har fått tips från Umeå om utformning på reservlista för byte av huvudstudieort. Tar vidare till PUL.



- 17.5. Preklin-KRaM – inlämning under TentaP för K5 upplevs som jobbigt av studenterna. På strimma samtalskonst har handledarna fått ut listor med gulmarkeringar på studenter som skriver spärrtenta eller som har blivit spärrade, och i vissa fall har dessa visats för studenterna.
- 17.6. TRaM – NSPR har mycket möten. Utbildningsintensitet ska minska med 20 %, verkar som att det i praktiken kommer resultera i minskat antal föreläsningar. ERL och VF temagrupperna har varit svåra att komma i kontakt med.
- 17.7. PUL – infopunkter: dispens, influensavaccin, studiegrupper. Jan Brynhildsen har uppmanat alla temagrupper att de ska eftersträva så jämn fördelning som möjligt med föreläsare på alla huvudstudieorter.
- 17.8. Klin-KRaM – PU:s praktiska uppgifter diskuterades, förslag var att göra om dem till seminarium. Bättre att ha uppgiften om att intervjua arbetslösa personer till annan termin när studenterna lättare kommer i kontakt med den gruppen, ett förslag var terminen då man är på VC. Studenter vill ha en regel för hur länge föreläsare ska vänta in de andra orterna om de inte kan koppla upp på IKT. Meddelande från programledningen om att elever enbart ska närvara på sin tilldelade huvudstudieorter under föreläsningar/seminarium och inte åka iväg till andra städer.
- 17.9. IKT-möte – Internet har varit dåligt och kameran har under veckan lagt av i Linköping. Plan B och C har tagits fram om plan A inte fungerar. Plan B = koppla upp sig via annat program, instruktioner i alla IKT-salar ska finnas utskrivna. Plan C = koppla upp sig med en annan dator.
- 17.10. Implementeringsmöte – Pratades mycket om IKT. Finns önskemål om att ha en plan D = byta sal.



18. Kommunikation till studenter – LiMUR kommunicerar till studenter månadsvis via nyhetsbrev, facebook och instagram, samt via återkoppling till kursrepresentanterna från kursrep-ansvariga. Vi bestämmer att vi på nästa läkarprogramsmöte tar upp ett önskemål om att skicka mail till studenter när boksluten för terminen är klara, och att vid kursstart presentera vad som återkopplades från den tidigare kursen och vilka förändringar som gjorts.
19. Övriga frågor – inga övriga frågor.
20. Utvärdering
21. Nästa möte 20e nov.
 - 21.1. *Fikaansvarig* Matilda.
22. Mötets avslutande