



LiMUR-möte, Medicinska Föreningen

Söndagen den 25 augusti, kl. 13.00

Lokal: Timjan, Växthuset

Kallade:

LiMUR-medlemmar: Frida Andersson, Greta Sten, Emil Adolfsson, Alexander Yaghoubi, Matilda Isberg, Sara Hill

Bilagor:

1. Verksamhetsplan 19/20
2. Stadga
3. Consensus verksamhetsplan 19/20
4. Postbeskrivningar

-
1. Mötets öppnande
 2. Val av sekreterare – Greta Stén
 3. Val av justeringsperson – Sara Hill
 4. Närvarande – Frida Andersson, Greta Sten, Emil Adolfsson, Alexander Yaghoubi, Matilda Isberg, Sara Hill
 5. Adjungeringar – inga
 6. Fastställande av dagordningen
 7. Hälsorunda
 8. Praktiskt
 - 8.1. Mail – Signatormall och bild finns på driven.
 - 8.2. Slack -



8.3. Driven – Här finns hela Mf:s dokumentsamling. Där finns även en kontaktlista till bl.a. kursrepresentanter och temagrupsrepresentanter.

8.4. Kalendern

8.5. Marsianen – För att boka den mailas vfusamordnarelak@liu.se inför möte. Om den är uppbokad kan en fråga Ulrica Lisell. Kanske är mest aktuellt för klin-kram när zoom måste användas.

9. Stadga – vi går igenom stadga.

10. Verksamhetsplan 19/20

11. Consensus verksamhetsplan 19/20

12. Sektionsavtalet - Punkten som tar upp att vi bör diskutera kursutvärderingar med kursansvariga känns otydlig, ett förslag är att vi anmäler en punkt till nästa Läkarprogramsmöte.

13. Motion: Likvärdig utbildning – Har tagits upp på många terminsutvärderingar. Nu verkar de flesta studenter veta om att de här 2 timmarna [för genomgång av typfall/teoretisk genomgång](#) finns som krav på kliniken. Vem är det som har ansvar för att skicka ut informationen till VFU-kliniken? Sker det kontinuerligt? Förslag: skicka ut information varje termin/år om skyldigheter som studenter och klinik har.

14. Kommande period

14.1. Upprop - går igenom vad som ska tas upp på uppropen under morgondagen och vem som går vart.

14.2. KRaM – datum ht19:

- Stor-KRaM 12/9, 12/12

Borttaget: m



- Klin-KRaM 17/10, 21/11
- Preklin-KRaM 9/10, 13/11

14.3. TRaM – datum ht19: 26/9, 28/11

14.4. UU – datum ht19: 3/10, 5/12

14.5. LiMUR-möten – 25/9, 23/10, 27/11, 16/12

14.6. NatGu/OMSIS – planering av vem som åker vart och när.

15. Kommunikation

15.1. Inom LiMUR – Slack främsta kommunikationsmedlet. I början viktigt och bra att skriva en sammanfattning efter respektive möte på slack under rätt hashtag/tråd.

Borttaget: limur

15.2. Till studenter – bra att återkoppla vad som togs upp under förra KRaM/TRaM om vad som har hänt sedan dess. Stora förändringar som berör många studenter skulle kunna kommuniceras i nyhetsbrevet/hemsidan. Frida och Matilda fixar information till utbildningsbevakningens flik på Mf:s hemsida.

Borttaget: m

16. Drömmar och tankar kring LiMUR och min post – förslag till nästa LiMUR-möte är att sammanställa en lathund över alla kommunikationsvägar som finns för att ta saker vidare/frågor.

17. Övriga frågor

18. Utvärdering

19. Nästa möte

19.1. *Fikaansvarig – Frida ansvarar för fika till nästa LiMUR.*

20. Mötets avslutande