



## Styrelsemöte, Medicinska Föreningen

**Tisdagen den 9 oktober 2018, kl. 17.15**

Lokal: Almen, hus 421

Närvarande:

- Styrelsemedlemmar: *Rebecca Cederkvist, Cia Laine, Emina Bjelak, Saga Jansson, Julia Dahlgren Solberg, Anna Persson, Sara Bjurman (från kl. 17.20 punkt . Hälsorunda), Daniel Andersson, (från kl. 17.23 punkt 8. Hälsorunda) Ulrika Lidström, Konny Andersson, Parvin Abbasi*
- Övriga: *Emil Lindberg (från kl 17.21 punkt 8. Hälsorunda), Anna Hansson, Johan Andersson, Emelie Wallander, Viktor Peterzén*

Bilagor:

1. *Protokoll180925,*
2. *Decentralisering*
3. *UniQuiz*
4. *Lunchföreläsning*
5. *Driven*
6. *Åskningspolicy*

Anmälningsärenden:

- 25/9 *Styrelsemöte*
- 26/9 *Consensus utbildning*
- 27/9 *FUM*
- 29/9 *Pride-parad*
- 30/9 *Consensus utbildning och FUM*
- 1/10 *Kaffemåndag*
- 1/10 *Decentraliseringsmöte*
- 2/10 *Försäljning av väskor och rockar*
- 3/10 *PUL Kalmar*
- 4/10 *Städning av förrådet*
- 8/10 *Lunchmöte med SWESEmjr*

---

### 1. Mötets öppnande

Mötet öppnades kl. 17.17 av ordförande Rebecca Cederkvist.

### 2. Val av justeringsperson



Saga Jansson valdes till justeringsperson.

### **3. Närvarande**

Sekreterare Cia Laine tog närvaro.

### **4. Adjungeringar**

Styrelsen beslutade att adjungera in fadderistgeneralen Anna Hansson och sexmästeriets skattmästarinna Emelie Wallander.

### **5. Förra styrelsemötets protokoll (BILAGA 1)**

Förra styrelsemötets protokoll godkändes och tillades till handlingarna.

### **6. Bordlagda ärenden**

Inga bordlagda ärenden behandlades.

### **7. Fastställande av dagordningen**

Punkt ”21.2 Ryggsäckar” ersattes med ”21.2 Ryggsäckar och läkarrockar”. Punkt 18.2 ”MF-idrott” tillades. Dagordningen fastställdes med ovanstående förändringar.

### **8. Hälsorunda**

Mötesdeltagarna fick berätta om sin livssituation, och hurdan arbetsbörda man har haft som föreningsaktiv under de senaste veckorna.

### **9. Föregående vecka och testamenten**

#### *9.1. Kaffemåndag 1/10*

Styrelsen hade beslutat att prova på QR-koder, istället för att dela ut broschyrer, i enlighet föreningens Miljöpolicy. Tyvärr var koderna inte så populära. Ett nytt försök kommer att göras under framtida evenemang. Förövrigt ansåg evenemanget ha gått bra.



## 9.2. FUM

Fullmäktige sammanträdet den 27 september ansågs ha varit lyckat.

## 9.3. Försäljning av ryggsäckar och rockar

Försäljningen av ryggsäckar och läkarrockar den 2 oktober hade fungerat bra. Läkarrockar ska även säljas till studenter i övre terminer i framtiden.

## 9.4. Consensus-FUM

En ny styrelseledamot valdes till Consensus styrelse under Consensus fullmäktigemöte den 30 oktober. Consensus informerade att orsaken till alla understöd inte betalats ut i tid till sektionen var för att MF inte lämnas in alla redovisningar i tid.

## 10. Kommande period

### 10.1. Populärvetenskapliga veckan 23 & 25/10

Julia Dahlgren, Rebecca Cederkvist och Cia Laine kommer att ansvara över tisdagen den 23 oktober. Anna Persson, Konny Andersson, Parvin Abbasi och Julia Dahlgren kommer att ansvara över torsdagen den 25 oktober. Förtroendevalda uppmuntrades också delta på evenemanget.

### 10.2. Global Health Night 1/11

Under Global Health Night den 1 november hålls tre föreläsningar om global hälsa och engagemang. Dessutom kommer signerade böcker att lottas ut till mötesdeltagarna och gratis falafel kommer att bjudas till middag.

## 11. Decentraliseringen (BILAGA 2)

### 11.1. Mötesanteckningar



Mötesanteckningar från ett decentraliseringsmöte den 1 oktober skickades ut med kallelsen. Anteckningarna fungerade som underlag för diskussionen under styrelsemötet.

#### *11.2. Information till K5*

Föreningen kommer att informera studenterna i termin 5 om decentraliseringen två veckor innan FUM den 29 november. Under informationstillfället kommer MF att börja samla in intresseanmälningar till styrelseutskotten.

#### *11.3. Prioritetslista*

Prioriteringslistan för placeringar på kliniska terminerna kommer inte vara aktuell i det nya curriculumet och måste därför revideras och godkännas av fullmäktige. Styrelsen beslutade att börja arbeta för att utbildningsansvariga i styrelseutskotten ska få prioritet. Frågan kommer också att diskuteras med kursrepresentanterna under ett nästkommande KRaM.

#### *11.4. Studieortsbesök*

Äldre studenter från kliniska terminerna har rekryterats för att informera om respektive studieort under studieortsbesöken.

### **12. Styrelseträff med TBI-sektionen och Stimulus 8/11**

Styrelsen kommer att arrangera en middag tillsammans med TBI-sektionen och Stimulus den 8 november. Sexmästeriet anmälde intresse för evenemanget ifall andra festerier deltar. Rebecca Cederkvist kommer att återkomma med information om saken.

### **13. UniQuiz (BILAGA 3)**

UniQuiz är en plattform för tentamensquiz, som lanserats av studenter från datateknikprogrammet. UniQuiz har varit i kontakt med MF angående möjligt samarbete inom marknadsföring. Styrelsen ansåg att konceptet var spännande, men att föreningen



inte kan informera om plattformen via föreningens medier. Styrelsen kan som privatpersoner dela information om hemsidan i klassernas Facebook-grupper.

#### **14. Lunchföreläsning – Nätverket för psykedelisk vetenskap (BILAGA 4)**

Nemanja från Nätverket för psykedelisk vetenskap NPV har varit i kontakt med MF angående en möjlig lunchföreläsning om psykedelisk vetenskap (droger). Styrelsen beslutade att bidra NPV med bokning av lokal.

#### **15. Driven (BILAGA 5)**

Mötesdeltagarna gick igenom den städade MF-driven. Alla närvarande fick kommentera innehållet.

#### **16. Sponsorer – DediCare**

DediCare har varit intresserade av silverpaketet i MF:s sponsorpolicy, med tilläggs klausuler att de får flera Instagram-inlägg än vad som ingår i paketet och att de är det enda bemanningsföretaget som MF samarbetar med. Styrelsen beslutade att föreslå 2–3 Instagram-inlägg per termin.

#### **17. Styrelsehäng**

##### *17.1. Cykelfezt 24/11*

Styrelsen kommer ha en cykelfezt den 24 november.

##### *17.2. Prison Island 1/12 (styrelsen och styrelseutskott)*

Styrelsen beslutade att ordna en kick-off den 10 december på Prison Island, för avgående och nyinvalda styrelsemedlemmar samt styrelseutskotten.

##### *17.3. Storstyrelsemöte 11/12 (styrelse, förtroendevalda och styrelseutskott)*

Ett storstyrelsemöte kommer att anordnas den 11 december för avgående och nyinvalda medlemmar i styrelsen, förtroendevalda och de nya styrelseutskotten.



#### 17.4. Överlämningsvecka och datum

Deadlinen för överlämningen kommer att vara den 16 december. Överlämningen ska ske både muntligt genom möten och skriftligt genom testamenten.

#### 17.5. Glöggmingel 16/12

Ett glöggmingel kommer att arrangeras för de nyinvalda i styrelsen och styrelseutskotten den 16 december.

#### 17.6. Verksamhetsberättelser

En verksamhetsberättelse ska skrivas för höstterminen 2018. Deadline är den 16 december. Rebecca Cederkvist och Cia Laine kommer att förbereda en modell till verksamhetsberättelse.

### 18. Äskning (BILAGA 6)

#### 18.1. MedSex

Äskningen som diskuterades under föregående styrelsemöte behandlades. Sexmästeriets representanter svarade på frågor som kommit upp under tidigare mötet. Styrelsen beslutade att bevilja Sexmästeriet 2 000 kronor för sittningen i fråga. Styrelsen underströkte att äskningen enbart får gå till MF-medlemmar. Efter att eventet genomförts ska en redovisning och utvärdering av sittningen lämnas in i enlighet med äskningspolicyn.

#### 18.2. MF-idrott

Styrelsen beslutade att bevilja MF-idrott 2 000 kronor för resa och logi för en Futsal-turnering i Stockholm. Efter att genomförande ska en redovisning och utvärdering lämnas in i enlighet med äskningspolicyn.

### 19. Ekonomi



Ekonomiansvarige Daniel Andersson informerade om föreningens aktuella ekonomi och inkomster för försäljningar. Styrelsen beslutade att börja sälja frackpaket med läkarrock och märken för att minska arbetet kring försäljningen.

MF-idrott har för tillfället 90 medlemmar, vilket ansågs bra, då målet är 100 medlemmar för varje termin.

## 20. Sociala medier och kommunikation

Alla styrelsemedlemmar har inte skickat ett citat, som kommer att läggas upp på hemsidan. Styrelsemedlemmarna uppmuntras att skicka in citaten så snabbt som möjligt.

## 21. Övriga frågor

### 21.1. Lunchföreläsning för hållbart läkarstudentliv

Psykatrikern Åsa Kadowaki är intresserad av att föreläsa angående hållbart läkarstudentliv, för studenter på prekliniska terminer. Styrelsen var intresserad av en möjlig lunchföreläsning.

### 21.2. Ryggsäckar och läkarrockar

Punkten diskuterades tidigare under mötet under punkt ”9.3. Försäljning av ryggsäckar och rockar”

### 21.3. Kirurgi-studenter Örebro

Svensk Kirurgisk Förening har varit i kontakt med MF angående representanter från Linköping till ett uppstartsmöte den 30 oktober i Örebro. MF kommer att vidarebefordra information om evenemanget till sina medlemmar via Facebook.

## 22. Utvärdering

Mötesdeltagarna fick utvärdera mötet. Många ansåg att det var roligt att så många kunde delta. Mötet ansågs ha varit effektivt.



### **23. Nästa möte**

Nästa möte är den 23 oktober. Emina Bjelak och Sara Bjurman kommer att vara ansvariga för fiket.

### **24. Mötets avslutande**

Mötet avslutades kl. 19.33.