



## Styrelsemöte, Medicinska Föreningen

**Onsdagen den 12 september 2018, kl. 17.15**

Lokal: Fläder, Växthuset

Närvarande:

- Styrelsemedlemmar: *Rebecca Cederkvist, Cia Laine, Frida Skogsqvist, Emina Bjelak, Saga Jansson, Julia Dahlgren Solberg, Anna Persson, Sara Bjurman, Daniel Andersson, Emma Hesselstrand, Ulrika Lidström, Konny Andersson*

Bilagor: *Protokoll 4/9, Pridemeddelandet*

Anmälningsärenden:

*5/9 Kalas*

*5/9 Lunchmöte med valberedningen*

*6/9 Introduktion till kliniken*

*10/9 Sektionsutbildning*

*11/9 Sektionsordförandemöte*

*11/9 Möte med utbildningsansvariga inom Consensus*

---

### 1. Mötets öppnande

Mötet öppnades kl. 17.15 av ordförande Rebecca Cederkvist.

### 2. Val av justeringsperson

Anna Persson valdes till justeringsperson.

### 3. Närvarande

Sekreterare Cia Laine tog närvaro.

### 4. Adjungeringar

Inga adjungeringar behandlades.

### 5. Förra styrelsemötets protokoll

Förra styrelsemötets protokoll godkändes och lades till i handlingarna.

### 6. Bordlagda ärenden



Inga bordlagda ärenden behandlades.

## **7. Fastställande av dagordningen**

Dagordningen fastställdes med tilläggen 14.1 Sociala medier och 14.2 Information om försäljning.

## **8. Hälsorunda**

Styrelsen fick berätta om sina livssituationer, samt om sitt senaste arbete inom föreningen.

## **9. Föregående vecka och testamenten**

### *9.1. KALAS*

KALAS-mässan utvärderades. Tävlingen där deltagarna fick placera ut organ var populär. Ett ”operationsspel” skulle kunna köpas till nästa år mäsas. En bra idé är att informera nollan om aktuella kommande evenemang. Testamentet har uppdarets.

### *9.2. Introduktion till kliniken*

Evenemanget gick bra. Information om digitala versionen av lathundarna skulle kunna spridas. Planeringen av introduktionen började relativt sent och skulle kunna tidigareläggas i framtiden. Testamentet har uppdaterats.

### *9.3. Sektionsutbildning*

Sektionsaktiva ska uppmuntras att delta på utbildningen, då det är det enda informativa momentet innan FUM. Utbildningen var väldigt Consensus-fokuserad. Mötesordförande kommer att ha en introduktion om mötestekniska frågor i början av FUM.

### *9.4. Sektionsordförandemöte*



Förråden borde städas inom kort. MF kommer möjligtvis att komma få ett kylskåp ovanför Café Örat. Consensus håller på att utreda saken. Ett mysrum kommer troligen att bli tillgängligt för alla sektionsmedlemmarna.

## 10. Nästa vecka

### 10.1. *Visionsmöte 13/9*

Rebecca Cederkvist och Cia Laine kommer att ansvara över fiket. Tre sektionsaktiva har anmält sig utöver styrelsen.

### 10.2. *Kick-off 14–16/9*

Julia Solberg, Frida Skogqvist och Konny Andersson kommer att vara matansvariga och handla inför kick-offen. Styrelsen skulle behöva en till bil inför evenemanget.

### 10.3. *Uppstartsmöte för utskotten 17/9*

Evenemanget har delats i flera terminers Facebookgrupper. Styrelsemedlemmarna får gärna bjuda in sina Facebook-vänner till evenemanget. En sektionsmedlem Viktor Carlund är intresserad av att starta ett forskningsutskott och kommer troligtvis att delta på uppstartsmötet.

## 11. Projekt

### 11.1. *Decentraliseringen av sektionen*

En projektgrupp, som kommer att arbeta med decentraliseringen av föreningen kommer att införas. Anna Persson, Konny Andersson, Sara Bjurman, Julia Solberg, Emina Bjelak, Ulrika Lidström och Rebecca Cederkvist anmälde intresse för gruppen.

### 11.2. *Internationellt ansvarig*

Föreningens internationellt ansvariga, som valts under FUM, har entledigat sig. Julia Solberg och Emma Hesselstrand valdes till kontaktpersoner för internationella ärenden från styrelsen.

### 11.3. *T11:s sista föreläsning 30/11*



T11:s sista föreläsning är 30 november kl. 13.15-15.00. Alla styrelsemedlemmar uppmuntras att delta. Ulrika Lidström, Frida Skogqvist och Emma Hesselstrand kommer att ansvara över inköp av varor. Daniel Andersson kommer att ansvara över fotograferingen.

#### *11.4. Introduktion till kliniken (K5)*

En introduktion kommer att ordnas för K5 under höstterminen. Emina Bjelak och Ulrika Lidström valdes till ansvars personer.

#### *11.5. Driven*

Ordförande Rebecca Cederkvist har gjort en arbetsfördelning som kommer att läggas upp i Slack, för städandet av driven. Alla ifyllda formulär med personuppgifter måste tas bort i och med den nya lagstiftningen.

#### *11.6. Global Health Night 1/11*

IFMSA har förslagit ett samarbete med MF angående en gemensam temakväll, med intressanta föreläsare. Det preliminära datumet är den 11 november. Budgeten måste ses över inför kvällen.

#### *11.7. Pride-parad 29/9*

Consensus har bjudit in MF till en Pride-parad den 29 september kl. 13.00. Saga Jansson kommer att vara huvudansvarig från MF.

#### *11.8. Trycksamarbete*

Punkten bordlades till nästa styrelsemöte.

## **12. Föreningens ekonomi**

Daniel Andersson gick genom tekniska frågor kring föreningens ekonomi. För tillfället finns det runt 180 000 kronor på ett konto, som är i styrelsens förfogande. Ett aktuellt bokslut kommer att presenteras senare till styrelsen.

## **13. Ambio**



MF har tidigare haft ett avtal med bemanningsföretaget Ambio angående sommarjobb för studenter. Avtalet har varit på is den senaste sommaren. Ifall avtalet fortsätter ska ersättningen inte baseras på antalet deltagare. DediCare och HelseNord nämndes som alternativa bemanningsföretag med gott rykte. Ärendet kommer att diskuteras senare.

#### **14. Övriga frågor**

##### *14.1. Sociala medier*

Styrelsemedlemmarna ska komma ihåg att presentera sig under en dag på föreningens Instagram.

##### *14.2. Information om försäljning*

MF har sålt 83 rockar den här terminen. Näringslivsansvarig Emma Hesselstrand har beställt 100 rockar ifall det skulle komma in sena beställningar. 200 ryggsäckar har beställts. Dessa kommer att säljas under nästa Kaffemåndag, ifall de hinner anlända.

#### **15. Utvärdering**

Styrelsen fick utvärdera mötet. Sluttid och talarlista var uppskattat. Man skulle kunna anordna en visions-Kaffemåndag, för att få idéer från medlemmarna.

#### **16. Nästa möte**

Nästa möte är den 18 september. Julia Solberg och Anna Persson ansvarar för fiket.

#### **17. Mötets avslutande**

Mötet avslutades kl. 19.36.