



Styrelsemöte, Medicinska Föreningen

Tisdagen den 4 september 2018, kl. 17.15

Lokal: Mynta, Växthuset

Närvarande:

- Styrelsemedlemmar: *Rebecca Cederkvist, Cia Laine, Frida Skogqvist, Emina Bjelak, Saga Jansson, Julia Dahlgren Solberg, Anna Persson, Sara Bjurman, Daniel Andersson, Emma Hesselstrand, Ulrika Lidström, Konny Andersson*
- Övriga: *David Engblom (kl. 18.00 från punkt 10. Nästa vecka)*

Bilagor: *Protokoll 26/8*

Anmälningsärenden:

27/8 Upprop

28/8 Kulvertorientering

3/9 Kaffemåndag

1. Mötets öppnande

Mötet öppnades kl. 17.20 av ordförande Rebecca Cederkvist.

2. Val av justeringsperson

Saga Jansson valdes till justeringsperson.

3. Närvarande

Sekreterare Cia Laine tog närvaro.

4. Adjungeringar

Inga adjungeringar behandlades.

5. Förra styrelsemötets protokoll

Förra styrelsemötets protokoll godkändes och lades till handlingarna.

6. Bordlagda ärenden



Bordlagda ärendena från föregående möten har tillagts till föredragningslistan som skickades ut via e-post.

7. Fastställande av dagordningen

Dagordningen fastställdes med tillägget punkt 18. Nyhetsbrev.

8. Hälsorunda

Styrelsemedlemmarna fick berätta om sin aktuella livssituation, samt sitt arbete inom föreningen.

Studenter har känt att bemötande från programledningen inte har varit tillmötesgående angående antagningen till terminerna och omtentamina. En arbetsplan för hur man hanterar sådana situationer och hur studenter kan hjälpas, bör kunna införas. Utbildningsansvariga kommer att ta upp frågan med programledningen.

VFU-platserna kommer troligtvis att utökas på termin 7 för att försäkra att alla studenter får en studieplats sista gången T7 löper på det gamla curriculum. Mer information kommer att fås på PUL den 6 september.

Nya företrädarna till föreningens bankkonton har godkänts av Swedbank.

9. Kommunikation

Alla styrelsemedlemmarna och förtroendevalda kommer att få möjlighet att ansvara över Instagram-kontot varsin dag. Styrelsemedlemmarna uppmuntras att svara i tid på frågor som uppkommer i kommunikationsmedierna.

10. Nästa vecka

10.1. KALAS



KALAS-mottagningen är den 5 september kl. 15.00-18.00. Föreningen kommer att ordna en tävling där Nollan får placera ut organ på rätt ställe i kroppen. En reservlek kommer att planeras, ifall organtävlingen inte skulle fungera.

Torso från Clincium, roll-upp och godis kommer att behövas till evenemanget. Styrelsemedlemmarna får gärna ta på sig sina MF-t-shirts och -huvtröjor.

10.2. *Kliniska lathundar till T7*

Lathundar kommer delas ut till T7 den 6 september kl. 11.15. Saga Jansson och Rebecca Cederkvist kommer att ansvara över utdelningen. Ulrika Lidström och Julia Solberg kommer möjligtvis också kunna delta. Studenter från kliniska terminer skulle kunna rekryteras för att svara på eventuella frågor. Ulrika Lidström och Julia Solberg ansvarar för rekryteringen.

10.3. *Möte med valberedning*

Ordförande Rebecca Cederkvist och vice ordförande Cia Laine kommer att delta på möte med valberedningen 5 september. Utbildningsansvariga Emina Bjelak och Sara Bjurman kommer att se över eventuella val av temagrupsrepresentanter.

10.4. *Utbildning till sektionsaktiva*

Consensus ordnar en utbildning till sektionsaktiva den 10 september. Styrelsemedlemmarna uppmanas att delta.

10.5. *Sektionsordförandemöte*

Sektionernas ordförande kommer att träffas på ett möte den 11 september. Styrelsemedlemmarna får meddela ordförande Rebecca Cederkvist ifall något borde tas upp. Förråden och en möjlig städdag kommer att diskuteras under mötet.

10.6. *Visionsmöte*



Ett visionsmöte kommer att arrangeras för sektionsaktiva den 13 september. Rebecca Cederkvist och Cia Laine kommer att ansvara över det praktiska kring evenemanget.

10.7. *Kick-off*

Rebecca Cederkvist och Cia Laine kommer att ansvara över praktiska arrangemanget kring kick-offen den 14–16 september. En bil till kommer eventuellt att behövas.

10.8. *Uppstartsmöte för utbildningsansvariga Consensus*

Utbildningsansvariga Emina Bjelak och Sara Bjurman kommer att delta på ett uppstartsmöte den 11 september för alla utbildningsansvariga inom Consensus. Styrelsemedlemmarna får informera ifall något ska tas upp.

11. Föregående vecka och testamenten

11.1. *Upprop*

Uppropen har i sin helhet gått bra. Quizet verkade populärt. Tekniken fungerade bristfälligt i Ekoxen. Alla föreläsare har inte varit medvetna om MF:s del i uppropet.

Kommande upprop skulle kunna göras mera interaktiva med exempelvis Kahoot eller andra aktiviteter. Det är viktigt att föreläsarna nämner MF som en kontakt angående sexuella trakasserier och psykisk ohälsa i framtiden

11.2. *Kulvertorientering*

Kulvertorienteringen fungerade bra. Uppdelningen av styrelsen i två pass var också lyckat, fast den var en aning ojämn. Musik i bakgrunden verkade höja stämningen. En högtalare skulle kunna vara bra att ha med i framtiden.

11.3. *Kaffemåndag*

Kaffemåndagarna har fungerat bra och varit populära. En utmaning har varit att kaffet flera gånger tagit slut. Evenemanget marknadsfördes via ett Facebook-evenemang,



vilket också kan göras i framtiden. Det är viktigt att kaffemåndagarna planeras i god tid.

11.4. Testamenten

Situationen kring testamenten följdes upp.

12. Projekt

12.1. Kaffemåndag

Konny Andersson valdes till ansvarig för Kaffemåndagarna.

12.2. Månadens medlem

Julia Solberg valdes till ansvarig för valet av Månadens medlem.

12.3. CARMA

Anna Persson valdes till ansvarig för Consensus arbetsmarknadsmässa CARMA från läkarprogrammet, som arrangeras i januari.

13. LiU Populärvetenskapliga veckan

MF har blivit inbjuden till LiU Populärvetenskapliga vecka, en mässa för gymnasiestudenter den 23 och 25 september kl. 11.30-13.00. Under evenemanget får MF möjlighet att berätta om sin verksamhet. Styrelsen beslutade att föreningen ska delta på mässan.

14. Studieortsbesök för K3

Studenter som är utplacerade på studieorterna under K3:s fyra studiebesök, skulle kunna delta på besöken och informera om studielivet på respektive ort.

Förening skulle kunna informera K3 och K4 om decentraliseringen av MF under mittermins-informationen.



15. MF-ryggsäcken

MF-ryggsäcken kommer att säljas i slutet av terminen. En intressekontroll kommer att göras i K1. Intresset för stetoskop kommer också att kontrolleras. Föreningens förrådsutrymmen behöver ses över vid beställning och förvarning av varorna.

16. Sektionsaktivas tack

En sittning kommer att ordnas för sektionsaktiva på KK i slutet av terminen. Sittningen skulle kunna ordnas den 23 november, 30, eller 7 december.

En arbetsgrupp med Frida Skogqvist och Anna Persson kommer att ansvara för sittningen.

17. FUM

Under första höst-FUM kommer föreningen att bjuda på matigare fika till alla anmälda deltagare. Under val-FUM kommer alla anmälda få både middag och fika. Julia Solberg, Daniel Andersson och Saga Jansson är matansvariga för båda mötena.

Frida Skogqvist valdes till IT-ansvarig till höstens FUM. Emina Bjelak kommer att ansvara för nyckelkortet.

18. Nyhetsbrev

Styrelsen beslutade om vad som skulle inkluderas i nyhetsbrevet. Styrelsen kommer i framtiden att informera om evenemang som bara är riktade till vissa postansvariga, i informativt syfte.

19. Övriga frågor

19.1. GDPR

Styrelsen diskuterade om hur man ska följa upp GDPR. K1 borde fylla i formuläret om GDPR.



19.2. *Drive-rengöring*

Föreningens drive borde rengöras i och med den nya lagstiftningen kring lagring av personliga uppgifter. Driven är dessutom stökig och gamla styrelsemedlemmar har tillgång till den. De som har tillgång till den kommer också att ses över.

19.3. *Fika*

Saga Jansson och Frida Skogqvist kommer ansvara över fikat till nästa styrelsemöte.

19.4. *Städning av lokalerna under Tenta-P*

Styrelsen har fått återkoppling från studenterna att studielokalerna är stökiga och smutsiga under Tenta-P. En extra städning kommer troligen att kunna arrangeras under Tenta-P:s helger.

19.5. *Gynekologpalpationen*

Gynekologpalpationsmomentet har tagits bort från K4 pga resursbrist.

Utbildningsansvariga Emina Bjelak och Sara Bjurman kommer att ta upp ärendet med programledningen, då tillfället har tidigare år varit mycket givande.

20. Utvärdering

Styrelsen fick utvärdera mötet. Styrelsemedlemmarna var i sin helhet nöjda. En talarlista skulle kunna införas till framtida möten. Punkterna kring schemat skulle kunna effektiviseras. Förväntningarna var höga inför kick-offen.

21. Nästa möte

Nästa möte är den 12 september kl. 17.15.

22. Mötets avslutande

Mötet avslutades kl. 19.50.